

Instrukcja obsługi oprogramowania do tablic interaktywnych ADAX

Spis Treści

I. Instalacja -	- instrukcja	3
1 Instalaci	a Oprogramowania	. 3
1.1	Wymagania Systemowe	. 3
1.2	Wymagania sprzętowe	. 3
1.3	Instalacja Oprogramowania	. 3
II. Użytkowa	nie Technologii Cognitive Ink (CI)	8
III. Piórnik		0
1 Piórnik	10	
2 Klawiati	ura ekranowa	10
3 Pasek Sz	zybkiego Dostępu	10
4 Odtwarz	acz wideo	10
5 Wideo N	Vagrywanie	11
6 Aktualiz	acje oprogramowania	11
6.1	Rozwiązanie I :	11
7 Prawy p	rzycisk myszy	13
8 Panel St	erowania	13
8.1	Ustawienia	13
8.2	Ustawienia Paska Szybkiego Dostępu	14
8.3	O programie	15
9 Kalibrac	ja ekranu	15
1 Aplikacj	a Lekcja	16
1.1	Układ okna aplikacji Lekcja	16
1.2	Pasek Menu – poniżej	16
1.3	Pasek Narzędzi	18
1.4	Narzędzia	20
1.5	Rozpoznawanie pisma odręcznego	21
1.6	Tekst	21
1.7	Kształt	21
1.8	Obraz	21
1.9	Animacja	21
1.10	Hiperłącze	21
2 Podstaw	owe funkcje aplikacji Lekcja	21
2.1	Wybierz	21
2.2	Zmiana obramowania, czcionki i koloru wypełnienia	22
2.3	Kolor wypełnienia dla odręcznie narysowanych kształtów	22
2.4	Zoom	22
2.5	Przesuń	22
2.6	Obracanie obiektu	22

2.7	Prawy przycisk myszy	
2.8	Połączenie	
2.9	Cofnij połączenie	
2.10	Wyrównanie	
2.11	Przezroczystość	
2.12	Kopiuj, wklej, usuń	
2.13	Kolejność przedstawianych elementów	
3 Edycja	ı tekstu	
3.1	Wprowadzanie tekstu	
3.2	Usuń tekst	
3.3	Zmień rozmiar, rodzaj, kolor czcionki i układ tekstu	
3.4	Blokada pozycji obiektu	
3.5	Rozpoznawanie pisma odręcznego	
3.6	Opis działania funkcji rozpoznawania pisma odręcznego	
4 Wstaw	/ianie i edycja pliku TGK	
4.1	Wstawianie pliku TGK	
5 Hiperł	ącze	
5.1	Hiperłącze do pliku	
5.2	Link do strony internetowej	
5.3	Link do animacji	
6 Przypi	sywanie plików dźwiękowych do obiektu	
6.1	Krok 1	
6.2	Krok 2	
6.3	Krok 3	
7 Wstaw	/ianie aplikacji flash-owych	
8 Przech	wytywanie ekranu	
V Lekcia		
1 Funkc	jonalność i obsługa aplikacji Lekcja	
1.1	Co to jest TMK?	
1.2	Tworzenie TMK	
1.3	Używanie TMK	

I. Instalacja - instrukcja

1 Instalacja Oprogramowania

1.1 Wymagania Systemowe

Microsoft Windows XP lub wyżej.

1.2 Wymagania sprzętowe

1.2.1 Minimum wymaganej konfiguracji

CPU: PIII800; Pamięć: 128M; Dysk Twardy: 20G; Karta Graficzna: 32M; wejście USB

1.2.2 Rekomendowana konfiguracja

CPU P4 2.4G; Pamięć: 512M; Dysk Twardy: 80G; Karta Graficzna: 128M; wejście USB

Uwaga:

Nie należy podłączać kabla przed instalacją oprogramowania.

Niektóre funkcje mogą nie działać ze względu na ograniczenia spowodowane systemem operacyjnym.

1.3 Instalacja Oprogramowania

Instalacja krok po kroku:

1.3.1 Włącz komputer. Po uruchomieniu, włóż CD z oprogramowaniem eTablica do CD-ROM drive.

1.3.2 Program instalacyjny włączy się automatycznie. Jeśli jednak program nie uruchomi się automatycznie, kliknij dwa razy na ikonkę CD-ROM na swoim komputerze i otwórz folder CD-ROM, następnie kliknij dwa razy na plik instalacyjny (setup.exe) w celu uruchomienia instalacji manualnie.

1.3.3 Jeśli .Net 1.1 Framework nie jest zainstalowany w Twoim systemie operacyjnym, na ekranie pojawi się okno dialogowe informujące o konieczności instalacji.

Wybierz "Tak" by rozpocząć instalację lub "Nie" by ją anulować.

1.3.4 Gdy wszystkie komponenty Microsoft.Net 1.1 Framework będą zainstalowane, pojawi się okno dialogowe informujące o konieczności zrestartowania system.

1.3.5 Po ponownym uruchomieniu system okno z kontynuacją procesu instalacji pojawi się na Twoim ekranie. Kliknij "Dalej" by kontynuować, Rys 1.2.6.



Rys. 1.2.6

1.3.6 Następnie pojawi się okno z Umową Licencyjną. Przeczytaj i zapoznaj się z nią dokładnie i kliknij "Akceptuję", aby kontynuować. W przeciwnym wypadku kliknij "Nie zgadzam się", aby anulować instalację. Rys. 1.2.7.

eTablica ADAX 1.0
Umowa Licencyjna Proszę uważnie przeczytać niniejszą Umowę Licencyjną.
Licencja na użytkowanie oprogramowania Tablicy 🔺 Interaktywnej ADAX
Prosimy o przeczytanie tej umowy przed rozpoczęciem użytkowania oprogramowania Tablicy Interaktywnej Adax.
Niniejsza umowa jest umową prawną dotyczącą stosowania oprogramowania Interaktywnej Tablicy Adax, zawarta pomiędzy Państwem a INCOM S.A.
Akceptuję warunki Umowy licencyjnej
🔿 Nie akceptuję warunków Umowy licencyjnej
nstallShield

eTablica ADAX 1.0	×
Informacje o kliencie Wprowadź swoje dane. (FADAX	Etablica
Wprowadź swoje imię i nazwisko oraz nazwę fi	rmy, w której pracujesz.
Nazwa użytkownika:	
jincom Filmon	
Firma: Incom S.A.	
InstallShield	< Wstecz Dalej > Anuluj
ADAX Wprowadź swoje imię i nazwisko oraz nazwę fi Nazwa użytkownika: Incom Firma: Incom S.A. InstallShield	rmy, w której pracujesz.

Rys. 1.2.7 1.3.7 Wprowadź dane użytkownika i kliknij "Dalej" Rys. 1.2.8.

Rys. 1.2.8

1.3.8 Wybierz odpowiadający tobie typ instalacji. Rekomendowana jest instalacja Pełna.Kliknij "Następne by kontynuować" Rys. 1.2.9.



Rys. 1.2.9

1.3.9 Po zakończeniu instalacji na ekranie pojawi się poniższe okno. Kliknij "Instaluj", aby rozpocząć instalację.

1.3.10	Aby anulować	rozpoczęta	instalację	kliknij	"Anuluj"	Rys.1.2.11.

eTablica ADAX 1.0	×
Stan instalacji	
🗲 ADAX	Cablica Cablica
Kreator InstallShield(R) instaluje program eTabli	ca ADAX 1.0
Rejestrowanie serwerów klas	
InstallShield	
	Anuluj

Rys.1.2.11



1.3.11 Kliknij "Zakończ", aby ukończyć proces instalacji oprogramowania Rys.1.2.12

Rys. 1.2.12

1.3.12 Po zakończeniu instalacji na Twoim ekranie pojawi się okno z informacją poniżej.

Występuje to zazwyczaj, gdy tablica nie jest jeszcze podłączona do komputera. W tym samym czasie na pulpicie swojego komputera zauważysz nowe ikony: Lekcja, Piórnik i Kreator. W prawym rogu pojawią się także korespondujące ikonki. Oprogramowanie zostało zainstalowane pomyślnie.

Uwaga: Tablica ADAX nie daje możliwości podłączenia bezprzewodowego. Upewnij się, że, kabel USB łączy tablicę z komputerem. i uruchom program "Lekcja" ponownie.

1.3.13 Po pomyślnej instalacji oprogramowania eTablica, na pulpicie Twojego komputera pojawią się 3 ikony "Lekcja", "Piórnik" i "Kreator" Rys.1.2.14.



Rys.1.2.14

Uwaga : Aby upewnić się, że twoje notatki zostaną zapisane najpierw podłącz Tablice do komputera i otwórz program "Lekcja" (koniecznie w tej kolejności). Program "Kreator" jest w pełni anglojęzyczny jest to swego rodzaju bonus.

II. Użytkowanie Technologii Cognitive Ink (CI)

CI, jest swego rodzaju inteligentnym atramentem, co oznacza, że można pisać, rysować, adnotować elektronicznym pisakiem (bądź palcem) podczas użytkowania oprogramowania eTablica jak również każdego innego oprogramowania.

Po uruchomieniu oprogramowanie dodatkowego np. MS Word, Excel bądź innego, ikonki 🛛 📓 🥹

pojawią się w lewym dolnym rogu interfejsu tego oprogramowania. Wszystkie zmiany w tym oprogramowaniu mogą być zapisane po kliknięciu ikonki, Enie zmieni formatu tego dokumentu, w przeciwnym wypadku wszystkie oznaczenia rysunki znikną po naciśnięciu przycisku Sw celu przejścia na tryb myszy.

Ikonki te mogą być dowolnie przesuwane no powierzchni używanego oprogramowania czy aplikacji, aby ułatwić użytkownikowi zapisywanie wprowadzonych zmian.

Poniżej widać przykłady zachowanych adnotacji w programach Word\Powerpoint\Excel:

Microsoft Word:



Zapisz Przesuń

Microsoft PowerPoint :



Poprzedni Następny Przesuń

III. Piórnik

Aplikacja "Piórnik" znajduje się w pasku zadań (prawy dolny róg ekran Rys. 4.1.1).

Narzędzia w "Piórniku":

1 Piórnik

Aby uruchomić aplikację Piórnik należy kliknąć na skrót znajdujący się na pulpicie.

2 Klawiatura ekranowa

Uruchamia się ja poprze klikniecie opcji "Klawiatura ekranowa" z listy w "Piórniku".

3 Pasek Szybkiego Dostępu

2	eTablica
è	Klawiatura Ekranowa
	Pasek Szybkiegu Dostępu
	Player
	Recorder
	Zaciemniony Ekran
	Zapisz *.swf jako *.exe
	Prawy Przycisk Myszy
	Panel Sterowania
0	Kalibracja Ekranu
	Wyjdź

Rys. 4.1.1

Ten pasek narzędzi jest kombinacją panelu wyboru piór i narzędzi. Może on być dowolnie przesuwany na powierzchni tablicy interaktywnej. Pasek narzędzi może być dostosowany do potrzeb indywidualnych użytkowników. Możemy dodawać lub usuwać z niego wybrane narzędzia w ustawieniach w "Panelu sterowania".



4 Odtwarzacz wideo

Aby odtwarzać plik wideo należy kliknąć 'Plik' i zlokalizować go na komputerze. W dolnej części okna aplikacji odtwarzacza widoczne są przyciski kontrolne Play, do przodu, do tłu, pełen ekran jak również pasek postępu filmu. Wszystkie format wideo które obsługiwane są przez "Windows Media Player" można odtwarzać za pomocą tej aplikacji.



Funkcje specjalne odtwarzacza wideo: podczas odtwarzania kliknij na dowolny przycisk z symbolem pisaka jak np. (W), w bocznym panelu przycisków. Film zostanie zatrzymany, a użytkownik będzie mógł nanosić na nim adnotacje. Ponadto można także zapisać zrzut ekranu z naniesionymi adnotacjami (Więcej informacji w rozdziela II), Aby wznowić odtwarzanie filmu należy przycisnąć przycisk kursora w tym samym panelu pisaków.

5 Wideo Nagrywanie

Interfejs funkcji Wideo nagrywanie widać na Rys. 4.1.3. Kliknij "Start", aby zacząć rejestrację wideo tego, co będzie się działo na tablicy interaktywnej. W zależności od preferencji można przerwać nagrywanie w dowolnej chwili. Przyciski do obsługi funkcji nagrywania widoczne są na Rys. 4.1.4. Po kliknięciu "Stop", okno dialogowe zapisu pojawi się na ekranie w celu wybrania lokalizacji, plik zostanie zapisany w formacie AVI. Rozmiar pliku będzie odpowiadał rzeczywistemu rozmiarowi nagrania, co zapewnia wysokiej, jakości efekt. Gdy do komputera podłączony jest mikrofon, mamy również możliwość zapisu dźwięku, komentarzy do lekcji. Jakość nagranego dźwięku zależna będzie, od jakości karty dźwiękowej komputera.

Uwaga: Okno dialogowe aplikacji nagrywania powinno być zminimalizowane, aby uzyskać najlepsze rezultaty podczas nagrywania.



Rys. 4.1.4

6 Aktualizacje oprogramowania

Rys. 4.1.3

6.1 Rozwiązanie I :

W celu otrzymania aktualizacji oprogramowania należy się skontaktować z naszym działem obsługi klienta, który udzieli instrukcji jak należy dokonać aktualizacji oprogramowania eTablica.

Odinstalowanie:

Aby aktualizować oprogramowanie/ zainstalować nową wersje należy najpierw odinstalować wcześniej zainstalowaną a potem przystąpić do procesu instalacji nowej wersji.

Uwaga: przed rozpoczęciem deinstalacji upewnij się, że aplikacja piórnik jest wyłączona (jej ikona znajduje się w prawym dolnym rogu monitora w pasku zadań).

- 6.1.1 Na pulpicie komputera należy kliknąć "Start". Następnie "Panel Sterowania kliknąć dwa razy na "Dodaj usuń program". Z listy programów wybieramy eTablica, po czym klikając prawym przyciskiem myszy wybieramy opcję "Usuń". Rys 4.1.5.
- 6.1.2 Inny sposób to: Kliknięcie "Start" na pulpicie odszukanie w liście programów eTablica otworzenie i wybranie opcji "Odinstaluj eTablica". Rys. 3.3.2-3.3.3.

Control Panel 🕨	Programs Programs and Features	Lance Lance Lance	- 🗆 💌 X						
Control Panel Home View installed updates	Uninstall or change a program To uninstall a program, select it from the list and then click Uninstall, Change, or Repair.								
off	Organize - Uninstall		II • 🔞						
	Name	Publisher	Installed Or 🔦						
	Face Recognition	Sensible Vision	01/12/2010						
	n eTablica ADAX 1.0	INCOM S.A.	04/08/2011						
	Otfuscator Software Services - Community Edition	PreEmptive Solutions	16/11/2010						
	🖦 DivX Setup	DivX, LLC	17/12/2011						
	🕘 Dell Webcam Central	Creative Technology Ltd	09/11/2010						
	🕖 Dell Touchpad	Synaptics Incorporated	09/11/2010						
	🛍 Dell Support Center	Dell Inc.	21/12/2011						
	Dell Getting Started Guide Dell Inc. 09/11/2010 🗸								
	< III →								
INCOM S.A. Product version: 1.0 Support link: http://www.INCOMS.Acom Help link: http://www.INCOMS.Ac Size: 206 MB									

Rys. 4.1.5



Rys 4.1.6



Rys. 4.1.7

7 Prawy przycisk myszy

Funkcja ta jest odpowiednikiem prawego przycisku myszki, znajduje się w pasku narzędzi. Aby ją odznaczyć należy jeszcze raz na nią kliknąć.

8 Panel Sterowania

W Panelu Sterowania użytkownik ma możliwość zdefiniowania właściwości bocznego panelu przycisków z pisakami oraz Skrótowego Paska Narzędzi. Rys. 4.1.10. przedstawia interfejs Panelu Sterowania.

Uwaga: Szybkie podwójne przyciśnięcie "Pióra" i "Gumki" w panelu pisaków również włącza opcje ustawienia właściwości bocznego panelu pisaków.

Panel	Sterowania	
Pane	el Pir Pasek Szybkie	qu Dostepu
	🥪 Gumka	Właściwości Gumki
4	🖉 Czarne Pióro	Szerokość Gumki 40 🛨
4	Czerwone Pióro	Wartość Domyślna
4	Niebieskie Pióro	
4	Zielone Pióro	
4	Pędzel	
000	👸 Ustawienia	
		Zatwierdź O Program

Rys. 4.1.10 Panel Sterowania

8.1 Ustawienia

Dostosuj kolor i grubość linii. Mamy do wyboru przedział od 1 do 100. Wartość można również wprowadzić bezpośrednio do okna dialogowego lub klikając na opcję dostosowania (strzałka w górę i w dół). Rys. 4.1.11. "Wybierz kolor" – ta opcja dostarcza użytkownikowi możliwości dopasowania dowolnego koloru do przycisku pisaków. Na tej samej zasadzie działa opcja ustawienia właściwości "Gumki"- Rys.4.1.12

Właściwości Pióra	Właściwości Gumki
Szerokość Pióra 🛛 4 📑	Szerokość Gumki 40
Wybierz Kolor	
Wartość Domyślna	Wartość Domyślna
Rys. 4.1.11	Rys. 4.1.12

wrócenia do ustawień domyślnych należy kliknąć na "Wartości Domyślne".

Klikając na opcję "Ustawienia" pojawia nam się opcja wyboru języka interfejsu eTablica.. Po dokonaniu wyboru należy kliknąć "Zatwierdź". Następnym krokiem jest zamknięcie i ponowne uruchomienie programu eTablica. Klikając na "Ustawienia domyślne" program przejdzie na do trybu ustawień fabrycznych.

8.2 Ustawienia Paska Szybkiego Dostępu

W zależności od potrzeb, użytkownik ma możliwość dostosowania wyglądu Paska Szybkiego Dostępu" do swoich preferencji. Mamy możliwość zarówno dodawania jak i usuwania poszczególnych narzędzi z listy. Rys. 4.1.14. Przeciągając ikonki poszczególnych narzędzi z panelu narzędzi do "Właściwości Panelu" poniżej, w ten sposób poszczególne ikonki/funkcjonalności zostają dodane do "Paska szybkiego dostępu". Abu usunąć poszczególne ikonki z "Paska szybkiego dostępu" należy przeciągnąć daną ikonkę do kosza. W panelu znajduje się 13 narzędzi do wyboru. Przy usuwaniu narzędzi z panelu zawsze ostatniego nie można skasować.

Panel Sterowania
Panel Pir Pasek Szybkiegu Dostępu
W celu dostosowania paska narzędzi, przeciągnij ikonę narzędzia na żądane miejsce lub do kosza jeżeli chcesz je usunąć
🍠 Gumka 🛛 🥜 Czerwone Pió 💙 Reflektor 🛛 💿 Ustaw Pozycj 🕎 Pę 🔶
🖌 Zielone Pióro 🦯 Czarne Pióro 📮 Przesłona Ekr 🌒 Powiększ 🛛 📑 Na ^E
🖌 Niebieskie Pión Mysz 🛛 📓 Przechwyć 🌔 Prawy Przycis 📺 ly 🏍 🖵
Właściwości Panelu
🖡 🖌 🖉 🖾 🔍 🖮 🥭
£ £ 7 🕂 😳 🖰 🗟 🍫
Peadmo
Przeciągnij narzędzie z panelu konfiguracyjnego do kosza,aby je usunąć!
Zatwierdź O Program

4.1.14 Ustawienia Paska Szybkiego Dostępu

8.3 O programie

Kliknij na "O programie" w panelu sterowania, aby zapoznać się z informacjami o producencie oprogramowania.

9 Kalibracja ekranu

Przed pierwszym użyciem tablicy konieczne jest przeprowadzenie procesu kalibracji ekranu. Opcja ta jest dostępna w aplikacji "Piórnika". Każda z tablic ma 9 punktów kalibracji. Proces ten ma na celu zapewnienie użytkownikowi jak najbardziej rzeczywistej odległości między położeniem pisaka a punktem, w którym pojawia się "tusz elektroniczny"



Rys 4.1.15 Kalibracja Ekranu

IV Krótkie wprowadzenie do oprogramowania eTablica

1 Aplikacja Lekcja

1.1 Układ okna aplikacji Lekcja

Interfejs oprogramowania Lekcja: Rys. 5.1.1

🤤 e	eTa	blica Nowy	y Dokument									- C - C - X
Pli	lik	Edycja Wid	ok Rysuj	Wstaw F	ormatowanie P	omoc						
	ĴÉ	🖥 🖶 🖶 ×	: 🔏 🖨 🚺		🖄 🖆 🖗	· 🖸 🛃 🕗						
	t] .	🖌 • 🖉 🍠	- 0 /	 m 	⊿△ጰ	1 🕒 🖊 🚄	• 🌾 A I	3 I Arial	✓ 24	*		
3		arzędzia										<u>^</u>
		МК	7									
	1 p	эк										
		azwa Miniaturk	i 🚺	Ĩ								
	ŀ	-	_									
			_									
		Miniatur	ka 1									
												ce Interaktywną 🔒
	2											>
1	y S	itart 🚺	Dokument	l - Microsof	👼 eTablica	Nowy Dok					PL 🖮 🄇	👽 🛦 🍕 🔜 😕 🛄 🛃 💽 🍕 📋 20:21

Rys. 5.1.1

1.2 Pasek Menu – poniżej



1.2.1 Plik

Po kliknięciu na "Plik" w opcjach pojawi się

Nowy: Utwórz nowy arkusz w programie "Lekcja".

Otwórz: Otwórz istniejącą prezentacje w formacie TBK.

Zapisz: zapisz każdy rodzaj otwartej prezentacji (TBK, TMK, TGK).

Zapisz jako: zapisz bieżącą prezentację w formacie TBK w innym formacie dostępnym z listy wyboru.

Zapisz jako TMK: zapisz bieżący plik TBK jako plik TMK.

Zapisz jako stronę TMK: Zapisz bieżącą stronę TBK w formacie pliku TMK.

Zapisz jako obraz: Zapisz bieżącą stronę TBK jako obraz. Drukuj : Drukuj bieżącą prezentację TBK.

Wyjście: Zamknij bieżącą prezentację programu "Lekcja".

📾 eTablica -- Nowy Dokument Plik Edycja Widok Wst Rysuj Nowy Ctrl+N â Otwórz Ctrl+O Zapisz Ctrl+S Zapisz jako... Zapisz jako TMK Zapisz jako strona TMK Zapisz jako obraz Eksportuj jako... Importuj Office 嵩 Drukuj Wyjdź

🚔 eTablica Nowy Dokument							
Plik	E	Edycja		Widok	Rysuj	Wstaw	
C	e d	Ь	Wyt	nij:		Ctrl+X	
k	1	j)	Кор	Kopiuj		Ctrl+C	
	Í	à	WkJ	ej		Ctrl+V	
S)			Usu	ń	Ctr	l+Alt+D	
	Zaznacz Wszystko		Ctrl+A				
			Wye	Wyczyść Stronę		Ctrl+L	
			Usu	ń Stronę		Ctrl+D	

Nowy Dokument								
Wie	lok	Rysuj	Wstaw	Fo				
	Poprzednia Strona							
	Następna Strona							

	Wstaw		Formatowanie	I
111		Pust	a Strona	
1		Plik	Obrazka	
		TGK		-
		ТМК	:	

1.2.2 Edytuj

Po kliknięciu na "Edytuj" w opcjach pojawią się: Wytnij: Usuwa zaznaczony obiekt i zapisuje go w schowku Kopiuj: Zapisuje wybrany obiekt w schowku Wklej: Wkleja obiekt wcześniej zapisany w Usuń: Usuwa zaznaczony obiekt. Zaznacz wszystko: Zaznacza cała treść bieżącej strony.

Wyczyść stronę: Usuń wszystkie obiekty na bieżącej stronie, pozostawiając pustą stronę. Usuń stronę: Usuń bieżącą stronę.

1.2.3 Widok

Po kliknięciu na "Widok" w opcjach pojawią się: Poprzednia: Pokaż treść poprzedniej strony. Następna: Pokaż treść następnej strony.

1.2.4 Wstaw

Klikając "Wstaw" w opcjach pojawią się: Pusta Strona: Wstawienie pustej strony po stronie bieżącej. Plik Obrazka: Wstaw na stronę bieżącą obraz z pliku. TGK: Wstaw TGK na bieżącą stronę. TMK: Wstaw TGK na bieżącą stronę.

1.2.5 Formatowanie

Klikając "Formatowanie" w opcjach pojawią się:

Czcionka: Opcja pozwalająca na wybór czcionki

Kolor Obramowania: Służy zarówno do wyboru koloru obramowania kształtów jak i koloru tekstu.

Kolor wypełnienia: Zmiana koloru wypełnienia kształtów.

Jasność: Zmiana intensywności koloru wypełnienia lub obramowania.

Zablokuj: Po zastosowaniu tej funkcji tekstu nie można przesunąć, ale można go edytować lub usunąć.

1.2.6 Rysuj

Klikając "Rysuj" w opcjach pojawiają się:

Połącz: Połącz zaznaczone obiekty w jeden obiekt.

Anuluj Połączenie: Cofa poprzednio utworzone połączenie na wybranym obiekcie. Sortuj: Zmiana kolejności wyświetlania obiektów Pióro: opcja umożliwiająca nanoszenie adnotacji Pędzel: pełni również funkcję zakreślacza dając efekt pół-przezroczystości Gumka: umożliwia usunięcie naniesionych adnotacji Prostokąt: umożliwia rysowanie prostokątów



Pomoc

Formatowanie

Czcionka

Jasność

Zablokuj

Kolor Tła

Kolor Obramowania

Kolor Wypełniania

1.2.7 Pomoc

O programie: Kliknij na "O programie" w panelu sterowania, aby zapoznać się z informacjami o producencie oprogramowania

Pomoc O Programie

1.3 Pasek Narzędzi

Górny pasek narzędzi: Rys. 5.1.3

Elipsa: umożliwia rysowanie elipsy

Tekst: wstawianie pola tekstowego

Linia: umożliwia rysowanie linii



Rys 5.1.3

1.3.1 Pierwszy linia paska narzędzi:

Otwórz 🖾 : Otwiera prezentacje w formacie TBK.

Zapisz 🖾 : Zapisuję bieżącą prezentację w formacie TBK

Drukuj 🙆 : Drukuje bieżącą prezentację TBK.

Usuń 🔛 : Usuń zaznaczony obiekt.



1.3.2 Druga linia paska narzędzi:

Mysz 📑 : w celu przełączania pomiędzy funkcjami

Pióro 📃 : Po kliknięciu na ten przycisk pojawia się lista dostępnych pisaków do wyboru:

Pióro Normalne, Pędzel i Linia

Zakreślacz 🜌 : Działa tak samo jak Pióro, ale jest bardziej przezroczysty.

Gumka 😒 : Po przejściu z opcji Pióra na Gumkę mamy możliwość usunięcia wcześniej naniesionych adnotacji.

Prostokąt 🔲

Elipsa 🔘

Linia 🔟

Kształt 🔺 🔹

Linijka 💻 : Uruchamia linijkę, której rozmiar można dowolnie modyfikować. Aby

wyłączyć tę opcje trzeba ponownie na nią kliknąć.

Ekierka 📥 : Działa na tej samej zasadzie, co linijka.

Cyrkiel X: Aby zmienić rozmiar promienia koła należy odpowiednio powiększyć cyrkiel (aby było to bardziej precyzyjne można w tym celu użyć linijki). Koło ryzujemy przeciągając punkt zielonego kółeczka w górnej części cyrkla.

	Kalkulator		
	Zegar Systemowy		
	Kolor obramowania 💟 : zmiana koloru linii, obramowania i tekstu.		
	Szerokość linii 🔍 🗸		
	Kolor wypełnienia 🧔 : Opcja zmiany koloru wypełnienia wcześniej wsta	wio	nych obiektów
	takich jak prostok ą t, elipsa itd.		
	Pole tekstowe		
	Pogrubienie B: Edycja tekstu w polu tekstowym – Pogrubienie czcionki		
	Kursywa 🗾 : Zmiana czcionki na kursywę		
	Czcionka Arial Czcionka : Opcja wyboru czcionki		
	Rozmiar 14 • Copcja ustawienia rozmiaru czcionki	-23	Narzędzia 💽 🗙
1 4			TGK
1.4	Narzędzia Układ pokazany jest w Rys. 5.1.4:		
	Blokada 🔛 : Blokuje pasek narzędzi.		Miniaturka 1
	Ukryj 🚬 : Chowa pasek narzędzi.		
	Rozpoznawanie pisma odręcznego		
	Poprzednia strona 🥯 : Pokazuje zawartość poprzedniej strony		
	Następna strona 🥯 : Pokazuje zawartość następnej strony.		
	Pełen ekran : Pokaż pełen ekran.		

Rys. 5.1.4

Wyjdź 🔯 : Zamyka aplikację "Lekcja".

Wprowadzenie do elementów aplikacji Lekcja

Oprogramowanie eTablica służy głownie do prezentowania lekcji przy użyciu pisma odręcznego, tekstu wprowadzanego z klawiatury, różnego rodzaju kształtów, obrazków, dźwięków, animacji, hiperłączy i wielu innych narzędzi.

1.5 Rozpoznawanie pisma odręcznego

Oprogramowanie eTablica dostarcza bardzo przydatnej w nauczaniu funkcji rozpoznawania pisma odręcznego. Aby ją uruchomić należy najpierw wybrać pole tekstowe następnie kliknąć

ikonkę 🛃 a następnie wybrać pisak za pomocą, którego można dokonywać adnotacji na

tablicy, które zostaną przetworzone na czcionkę elektroniczną zapisana w polu tekstowym.

1.6 Tekst

Program eTablica dostarcza wielu funkcji służących do edycji tekstu w polu tekstowym, jak zmiana rodzaju, rozmiaru i koloru czcionki, a następnie po dokonaniu edycji można taki obiekt dowolnie przesuwać i obracać wokół własnej osi.

1.7 Kształt

Oprogramowanie eTablica pozwala na rysowanie różnego rodzaju figur geometrycznych (prostokąty, trójkąty, elipsy, trapezy, wielokąty) jak również na ich edycję. Wszelkiego rodzaju zmiany koloru wypełnienia oraz obramowania jak również zmianę ich rozmiaru.

1.8 Obraz

Program eTablica pozwala na wstawianie obiektów obrazu takich jak obraz wektorowy (WMF), oraz inne formaty obrazu takie jak, GIF, BMP do arkusza aplikacji "Lekcja". Powiększanie, przesuwanie oraz obracanie obrazu jest również możliwe.

1.9 Animacja

Oprogramowanie eTablica obsługuje nie tylko elementy statyczne, ale także animacje. Mamy możliwość połączenia animacji do dowolnego obiektu. Kliknij "Ustaw adres łącza" – z menu, które rozwija się po kliknięciu prawym klawiszem myszy, – aby połączyć animację Flash do tego obiektu. W lewym dolnym rogu obiektu pojawi się ikonka skrótu będąca bezpośrednim odnośnikiem do animacji.

1.10 Hiperłącze

Hiperłącza są niezbędną częścią wielu prezentacji. Mogą one prowadzić nie tylko do stron internetowych, czy lokalizacji pliku na danym komputerze, ale również do stron wewnętrznych danej prezentacji, co czyni taką prezentacje bardziej żywą i ciekawą dla odbiorcy.

2 Podstawowe funkcje aplikacji Lekcja

2.1 Wybierz

2.1.1 Zaznaczanie pojedynczego obiektu

Klikając na powierzchni obiektu wokół niego pojawi się przerywana ramka. To oznacza, że obiekt został zaznaczony, jak na rysunku obok.



2.1.2 Zaznaczanie większej liczby obiektów

Zaznacz obiekt pisakiem i nie odrywając pisaka przeciągnij po powierzchni pozostałych obiektów. Poprawnie zaznaczone obiekty będą miały ramkę z linii przerywanej.

2.2 Zmiana obramowania, czcionki i koloru wypełnienia

Zaznacz obiekt. Kliknij "Kolor obramowania" i "Kolor wypełnienia" w pasku narzędzi. By ustawić kolor obramowanie i wypełnienia obiektu. Kształty można rysować za pomocą funkcji kształtów w pasku narzędzi programu Lekcja. Kolor obramowania można również zmienić wybierając kolor pisaka z bocznego panelu przycisków. (Uwaga: ta funkcja działa tylko w przypadku kształtów i tekstu).

2.3 Kolor wypełnienia dla odręcznie narysowanych kształtów.

Zamknięte lub otwarte niestandardowe kształty narysowane odręcznie również mogą być wypełnione kolorem. "Kolor Wypełnienia", "Zoom", i "Połączenie" są również dostępne.



2.4 Zoom

Mamy możliwość powiększenia lub zmniejszania obrazu, figury, zapisu tekstowego animacji lub jakiegokolwiek innego obiektu. Klikając na białe kółko, które pojawia się w prawym rogu po zaznaczeniu danego obiektu i przeciągając go w górę- by zmniejszyć lub w dół by powiększyć obiekt.

2.5 Przesuń

Oprogramowane eTablica pozwala na dowolne przesuwanie obiektów na powierzchni tablicy interaktywnej. Przeciągnij zaznaczony obiekt pisakiem lub palcem klikając na jego powierzchni. Do tego celu można również wykorzystać klawiaturę klikając (Ctrl + lewy przycisk myszy).

2.6 Obracanie obiektu

Możliwość obracania obiektu mamy po zaznaczeniu tego obiektu następnie używając pisaka bądź palca możemy kliknąć na zielona kropkę i dowolnie obracać obiekt.

2.7 Prawy przycisk myszy

Na wszystkich obiektach w programie eTablica możemy wywołać funkcje prawego przycisku myszy. Po zaznaczeniu obiektu w prawym górnym rogu ramki pojawi się biało-niebieskie

kółko po kliknięciu, czego rozwinie nam się lista z opcjami, jakie normalnie dostępne są po kliknięciu prawego przycisku myszy.

2.8 Połączenie

Efekt połączenia kilku niezależnych obiektów w jeden uzyskujemy zaznaczając najpierw wszystkie obiekty a następnie klikając na kółko prawego przycisku myszy (biało-niebieskie) i z listy opcji wybierając "Połącz". Wszystkie zaznaczone obiekty znajdą się we wspólnej ramce. (Rys 5.2.3)



2.9 Cofnij połączenie

Zaznacz połączony uprzednio obiekt i ponownie klikając na kółko z funkcjami prawego przycisku myszy wybierz opcje "Cofnij połączenie".

2.10 Wyrównanie

Oprogramowanie eTablica pozwala użytkownikowi na wyrównywanie poziomu wybranych obiektów w arkuszu "Lekcji" Po kliknięciu opcji dostępnych z poziomu prawego przycisku myszki (biało-niebieskie kółeczko) pojawi się lista wyboru opcji Rys. 6.2.4. Klikając wyrównaj do góry wszystkie zaznaczone elementy ustawią się na poziomie elementu, który jest najwyżej







Rys. 6.2.6

2.11 Przezroczystość

Użytkownik ma możliwość zmiany przezroczystości zarówno koloru wypełnienia kształtu jak również jego obramowania. Dla przykładu poniżej rysunek przed i po zastosowaniu funkcji przezroczystości Rys. 6.2.7 i Rys. 6.2.8.



2.12 Kopiuj, wklej, usuń

Oprogramowanie eTablica wspiera również powszechnie występujące w innych programach funkcje takie jak Kopiuj, Wklej, Usuń itd. Po zaznaczeniu obiektu kliknij na kółko z funkcjami prawego przycisku myszy i wybierz potrzebną Ci opcję. To samo można zrobić za pomocą Opcji "Edycja" wybieranej z górnego paska narzędzi. Dodatkową funkcja jest "Kopiowanie przez przeciągnięcie" dostępne z menu kontekstowego (kółko biało-niebieskie). Aby odznaczyć tę funkcję ponownie kliknij na nią w opcjach prawego przycisku myszki.

2.13 Kolejność przedstawianych elementów

Jeśli na stronie mamy dwa lub więcej elementów po kliknięciu prawego przycisku myszy I wybraniu właściwości otworzy nam się okno dialogowe



Uwaga: ustawienia kolejności przedstawianych elementów najlepiej wykonuje się w trybie pełnoekranowym

3 Edycja tekstu

3.1 Wprowadzanie tekstu

Wybierz "Pole tekstowe" z paska narzędzi

- 3.1.1 Kliknij na powierzchni arkusza, aby otworzyć aktywne pole tekstowe, następnie wpisz i edytuj w nim tekst.
- 3.1.2 Po zakończeniu edycji przyciśnij klawisz kursowa w panelu pisaków, aby przejść na tryb myszy. Pole tekstowe zamieni się automatycznie na obiekt.

Uwaga: jeśli pole tekstowe jest mniejsze od tekstu, który chcemy do niego skopiować, można je powiększyć przeciągają ramkę.

3.2 Usuń tekst

3.2.1 Usunięcie całego obiektu

Zaznacz tekst, który chcesz usunąć, przyciśnij przycisk z symbolem gumki lub wybierz opcję "Usuń" z górnego paska narzędzi.



Rys. 3.1.1 Pole tekstowe

Hello

Rys. 3.2.2 Usuń litery

3.2.2 Usuwanie kilku znaków w tekście.

Kliknij dwukrotnie na wybrany obiekt tekstowy by

włączyć tryb edycji. Następnie zaznacz słowa, które chcesz usunąć i powtórz operację usuwania opisana w punkcie powyżej.

3.3 Zmień rozmiar, rodzaj, kolor czcionki i układ tekstu

Po zaznaczeniu obiektu tekstowego, użytkownik ma możliwość ustawienia jego właściwości:

- Zaznacz obiekt tekstowy. Wybierz rodzaj czcionki z paska narzędzi.
- Zaznacz obiekt tekstowy. Z paska narzędzi wybierz rozmiar czcionki.
- Zaznacz obiekt tekstowy. Klikając funkcję "Kolor Obramowania" w pasku narzędzi mamy opcje zmiany koloru czcionki.
- Zaznacz obiekt tekstowy. Klikając i przeciągając białe kółeczko mamy opcję zmiany rozmiaru tego obiektu.

3.4 Blokada pozycji obiektu

Użytkownik ma możliwość zablokowania pozycji obiektu w danym miejscu po kliknięciu opcji "Blokuj" z menu rozwijanego po kliknięciu prawego przycisku myszy. Obiekt w dalszym ciągu jest edytowalny jednak nie można go przesuwać.

3.5 Rozpoznawanie pisma odręcznego

W oprogramowaniu eTablica użytkownik ma możliwość przerobienia pisma odręcznego na czcionkę elektroniczną. Na przykład, Formuły, cyfry i wartości mogą być zamienione na tekst

elektroniczny określony przez system. Klikając na 🔟 w lewym panelu oprogramowania

eTablica mamy opcje konfiguracji rozpoznawania pisma odręcznego.

3.6 Opis działania funkcji rozpoznawania pisma odręcznego

3.6.1 Przy użyciu "klawiatury ekranowej" użytkownik ma możliwość wprowadzenia dowolnego tekstu.

3.6.2 Jednym ze sposobów na rozpoznawanie pisma odręcznego jest np. napisanie tekstu odręcznie a następnie zaznaczenie go, następnie klikając prawym klawiszem myszy otrzymamy listę trzech potencjalnych słów bądź wyrażeń, którymi możemy zastąpić pismo odręczne. Tekst napisany odręcznie zniknie automatycznie.(Rys. 5.4.3 & 5.4.4)

Kliknij na ikonkę "Pole tekstowe" 📐 w pasku narzędzi i kliknij na powierzchni

roboczej tablicy, co spowoduje otworzenie pola tekstowego. Następnie kliknij na ikonkę pióra w pasku narzędzi pole tekstowe powiększy się. Następnie na powierzchni tablicy, nanieś odręcznie adnotacje (poza obszarem pola tekstowego) tekst zostanie automatycznie rozpoznany i pojawi się w polu tekstowym.

4 Wstawianie i edycja pliku TGK

4.1 Wstawianie pliku TGK

- 4.1.1 Sposób I: Kliknij "Wstaw" w pasku menu, wybierz "TGK", I wstaw wybrany plik TGK.
- 4.1.2 Sposób II: Kliknij prawym przyciskiem myszy na "Wstaw

TGK" w pasku narzędzi. Wybierz plik TGK, który chcesz wstawić. (Rys. 4.1.1)



Rys. 4.1.1

5 Hiperłącze

Do każdego obiektu w programie eTablica możemy dołączyć hiperłącze do strony internetowej bądź też lokalizacji pliku na komputerze użytkownika lub strony wcześniej utworzone w programie eTablica. (Rys. 5.5.1)

5.1 Hiperłącze do pliku

Zaznacz obiekt, kliknij prawym przyciskiem myszy, aby otworzyć menu kontekstowe wybierz "Ustaw adres łącza" z menu, aby pojawiło się okno dialogowe.

Aby ustawić cel linku kliknij "Przeglądaj" w





obiekt połączenia kliknij "OK", aby zakończyć proces zakładania hiperłącza.

5.2 Link do strony internetowej

oknie dialogowym wybierz

Zaznacz obiekt, kliknij prawym przyciskiem myszy, aby otworzyć menu kontekstowe wybierz "Ustaw adres łącza" z menu, aby pojawiło się okno dialogowe, wpisz adres strony internetowej a następnie kliknij "OK", aby zakończyć proces ustawiania hiperłącza.

5.3 Link do animacji

Zaznacz obiekt, kliknij prawym przyciskiem myszy, aby otworzyć menu kontekstowe wybierz "Ustaw adres łącza" z menu, aby pojawiło się okno dialogowe. Kliknij na "Przeglądaj", aby wybrać dowolną aplikację FLASH.

Uwaga: W lewym dolnym rogu obiektu znajduje się ikonka skrótu w kształcie strzałki. Kliknij ją, aby otworzyć hiperłącze.

Mamy do dyspozycji dwa sposoby odtwarzania linków wideo:

- 5.3.1 Wbudowany odtwarzacz: Na powierzchni odtwarzanego filmu nie można nanosić notatek. Pisać można wszędzie poza oknem, w którym jest ten film odtwarzany. Położenie i rozmiar odtwarzanego filmu może być dowolnie zmieniane tak jak w przypadku każdego innego obiektu. Formaty obsługiwane przez program to MV, AVI, DAT, ASF i MPG. Aplikacje Flash mogą być odtwarzane nawet, jeśli Flash player nie jest zainstalowany na danym komputerze. Rys. 5.3.1.
- 5.3.2 Player: Otwierany z poziomu piórnika. Ta opcja daje nam nieco większą kontrolę nad odtwarzanym filmem możemy zatrzymać przewinąć do przodu i tylu lub włączyć tryb pełnoekranowy. Rys. 5.3.2.



Rys 5.3.1





6 Przypisywanie plików dźwiękowych do obiektu

Oprogramowanie eTablica posiada również funkcję przypisania dźwięku do danego obiektu. Kliknij lewym przyciskiem myszy na powierzchni obiektu (Rys. 6.6.1). Aby to zrobić należy:

6.1 Krok 1

Zaznacz objekt, kliknij prawym przyciskiem myszy na jego powierzchni, aby pojawiło się

manu kontekstowe. Wybierz "Ustaw adres głosu", po czym na ekranie pojawi się okno dialogowe pozwalające na ustawienie celu łącza (patrz Rys. 6.6.1). Kliknij "Przegląda", aby wybrać odpowiedni plik dźwiękowy.

roszę wpro	wadzić lub klikn	iąć 'przegla	ądaj',aby wył	orać:		
					Przegląd	
Uruchom	0		Koniec	0]
			ОК		Anuluj	

Rys. 6.6.1

6.2 Krok 2

Wpisz czas rozpoczęcia i zakończenia odtwarzania pliku dźwiękowego, odpowiednio do swoich potrzeb.

6.3 Krok 3

Kliknij "OK", aby zakończyć ustawienia przypisania pliku dźwiękowego.

Uwaga: wielokrotne kliknięcia mogą spowodować, że system będzie odtwarzał dźwięki kilka razy

7 Wstawianie aplikacji flash-owych

Zaznacz obiekt i kliknij prawym przyciskiem myszy, co otworzy menu kontekstowe. Wybierz "Ustaw link docelowy". Kliknij na "Przeglądaj" w oknie dialogowym, aby wybrać animację Flash. Po przypisaniu łącza w lewym dolnym rogu obiektu pojawi się ikona skrótu do łącza. Aby włączyć animację należy kliknąć na skrót. W celu wyłączenia animacji kliknij w dowolnym miejscu na powierzchni strony. Użytkownik ma również opcję przesuwania skrótu do łącza jak również zmiany jego wielkości.

8 Przechwytywanie ekranu

"Zrzut ekranu" może przechwycić zawartość ekranu tablicy interaktywnej lub ekranu komputera podłączonego do tablicy interaktywnej, a następnie zapisać ten obraz w arkuszu program lekcja do kolejnych modyfikacji. (Patrz także punkt 8, rozdział II, Zrzut ekranu).

V Lekcja

1 Funkcjonalność i obsługa aplikacji Lekcja

1.1 Co to jest TMK?

TMK jest jednym z ważniejszych plików w oprogramowaniu eTablica. Główna różnicą między TMK i TBK jest to, że pliki TMK zawierają szablony, które mogą być wielokrotnie importowane do pliku TBK, a pliki TBK zawierają gotowy kontent przygotowany przez nauczyciela.

Wstaw TMK Usuń TMK Sortuj TMK Zmień nazwę Usuń Wszystko

1.2 Tworzenie TMK

Edytuj obiekty w formacie TBK, które mogą zawierać dźwięki, tekst,

obrazy, animacje i wiele innych. Następnie wybierz "Zapisz jako TMK", aby zapisać wszystkie strony w formacie TMK, lub "Zapisz Stronę jako TMK" aby zapisać w tym formacie tylko stronę bieżącą.

1.3 Używanie TMK

TBK jest głównym rodzajem pliku używanym przez oprogramowanie eTablica. Dlatego każdy plik TMK powinien być otwierany w pliku prezentacyjnym. Najpierw otwórz plik TBK, który chcesz prezentować, następnie kliknij na narzędzia po lewej stronie arkusza Lekcji, kliknij prawym przyciskiem myszy na pustej powierzchni panelu "TMK" panel (patrz Rys. 6.1), kliknij na "Wstaw TMK", aby wstawić plik TMK. Zawartość wstawionego pliku TMK będzie pokazana w postaci miniaturki w panelu TMK programu Lekcja. Przeciągając miniaturkę na stronę roboczą program Lekcja. Wybierając "Skasuj wszystko" cała zawartość panelu TMK zostanie usunięta.

Sposób wprowadzania danych	Klawiatura ekranowa	Pole tekstowe	Pisanie bezpośrednie
Każde oprogramowanie w systemie Windows	\checkmark	×	×
Wsparcie dla programu "Lekcja"	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Recognition of Shape, Arithmetic, etc.	×	×	\checkmark
Przyciski/guziki	٥	A	Po zaznaczeniu, kliknij prawym klawiszem myszy